

## DEMANDE DE SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT AU TITRE DE L'ACTION SANITAIRE ET SOCIALE

Exercice 2026

### PRÉSENTATION DE LA STRUCTURE

#### Nom et adresse de l'association

.....  
.....  
.....

#### Représentant légal (le Président ou autre personne désignée par les statuts)

Nom : ..... Prénom : .....

E-mail : .....

N° téléphone : .....

N° SIRET N° .....

RNA .....

N° de déclaration à la préfecture .....

#### Présentation de l'association

*L'association a-t-elle une compétence :*

☐ Nationale ☐ Régionale ☐ Départementale ☐ Locale

*Votre association est-elle rattachée à une structure ?* ☐ OUI ☐ NON

*Si oui, précisez son nom :*

- ☐ Association régionale .....
- ☐ Association nationale .....
- ☐ Fédération .....
- ☐ Union .....

*L'association est-elle reconnue d'utilité publique ?* ☐ OUI ☐ NON

*L'association dispose-t-elle d'un commissaire aux comptes ?* ☐ OUI ☐ NON

*Si non, précisez la qualité de la personne chargée d'effectuer la comptabilité :*

.....

**Objet de l'association :** *description des activités et objectifs – finalité d'intérêt général*

**Public cible :**

**Moyens humains de l'association :** *situation du personnel de l'association au 31 décembre de l'exercice N-1*

Nombre de bénévoles : .....

Nombre total de salariés permanents : .....

Salariés en CDI : ..... dont salariés à temps partiel : .....

Salariés en CDD : ..... dont salariés à temps partiel : .....

Équivalent temps plein : .....

**Si vous employez du personnel salarié et, en cas d'accord, une attestation de l'Urssaf vous sera demandée pour justifier que l'association est à jour des cotisations Urssaf.**

**Nombre d'adhérents :**

	N-1	N-2	N-3
Adhérents			
Partenaires			
Montant de la cotisation en €			

**Moyens matériel de l'association :** *Situation du patrimoine de l'association au 31 décembre de l'exercice N-1*

**L'association est :** ☐ propriétaire ☐ locataire ☐ occupant à titre gracieux

Si locataire, préciser :

- le nom du bailleur :
- le montant du loyer et des charges locatives :

**L'association dispose-t-elle d'un parc automobile :** ☐ OUI ☐ NON

- Nombre et puissance des véhicules :

**L'association est-elle propriétaire d'autres biens (hors matériel d'équipement) ?** ☐ OUI

☐ NON

## ACTIVITE ET PERSPECTIVES

### Activités réalisées

Objectifs atteints au cours de l'année N-1 (joindre le rapport d'activité avec les résultats observés) :

Quantitatifs (chiffage) :

.....  
.....  
.....

Qualitatifs (analyse) :

.....  
.....  
.....

## SITUATION FINANCIERE

### Perspectives pour l'exercice 2026 motivant la demande de subvention

Description succincte du projet (10 lignes maximum) :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

L'association envisage-t-elle d'initier de nouvelles activités ? ☐ OUI

☐ NON

Si oui, lesquelles :

Objet :

Public cible :

Secteur géographique d'intervention :

Effets attendus des activités :

- objectifs
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- résultats attendus
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- indicateurs quantitatifs - qualitatifs

L'association prévoit-elle de valoriser ses actions

Oui ☐ Non ☐

Si Oui, comment ?

Montant de la subvention sollicitée à la CPAM du Val-de-Marne(en €).....

### ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR

*J'atteste (nous attestons) sur l'honneur (cocher les cases) :*

- ☐ l'exactitude des renseignements fournis dans la présente demande de subvention,
- ☐ être à jour de mes obligations fiscales,
- ☐ être à jour de mes obligations sociales.

Fait à ..... Le .....

Signature(s), qualité(s)  
du représentant légal du demandeur

Cachet du demandeur



## Liste des pièces à fournir avec le dossier de demande de subvention de fonctionnement

**L'inexactitude des pièces entraînera automatiquement un refus.**

- ☐ La liste des personnes chargées de l'administration de l'association régulièrement déclarée (composition du Conseil, statuts...). Il n'est pas nécessaire de la joindre si l'association est enregistrée dans le RNA
- ☐ L'attestation de versement des cotisations Urssaf pour N-1, si l'association emploie du personnel salarié
- ☐ L'attestation d'inscription de l'association à la préfecture, au Journal officiel ou aux greffes du tribunal d'instance
- ☐ Les comptes financiers approuvés de l'année N-1 (compte de résultat, bilan comptable) ou comptabilité en encaissement/ décaissement signés par le président de l'association.
- ☐ Le rapport du commissaire aux comptes pour les associations qui en ont désigné un, notamment celles qui ont reçu annuellement plus de 153 000 € de dons ou de subventions.
- ☐ Le plus récent rapport d'activité approuvé.
- ☐ Le budget prévisionnel N approuvé de l'association présenté en équilibre.
- ☐ Un relevé d'identité bancaire ou postal original (RIB ou RIP).
- ☐ Pour chaque exercice, le bilan budgétaire ainsi que le compte de résultat attesté par un expert-comptable ou un commissaire aux comptes faisant apparaître le détail des subventions obtenues.
- ☐ Si le présent dossier n'est pas signé par le représentant légal de l'association, le pouvoir donné par ce dernier signataire.

***N.B. - Tout changement intervenu (présidence, RIB, statuts...) doit être impérativement signalé.***